

Studertermedhjælper til Center for Økonomi i Ballerup Kommune

Har du lyst til at være med i 'det økonomiske maskinrum' i en ambitiøs og spændende kommune i rivende udvikling og med mulighed for at få god og relevant erfaring på CV'et?

Ballerup Kommune står over for en stor befolkningsudvikling, hvor der de næste 5 år forventes ca. 10 % flere indbyggere, hvilket kommer til at udfordre økonomien. Vi arbejder kontinuerligt på at optimere styringen i hele kommunen via bedre værktøjer, modeller, processer og data.

Dine vigtigste opgaver

Dine daglige opgaver vil bestå af analyse, udvikling og daglig drift.

- Databehandling og analyser
- Regningsbetaling (efter grundig oplæring)
- Understøttelse af faste månedlige/årige driftsopgaver
- Udarbejdelse af præsentationer
- Bidrage til optimering af processer og projektarbejde
- Samarbejde med fagcentre
- Bidrage til automatisering af BI og Ledelsesinformation
- Ad hoc opgaver.

Det forventes, at du gennemsnitligt arbejder to dage om ugen, svarende til 15 timer. Der er mulighed for at holde fri i eksamensperioder.

Dine kompetencer

- Du er studerende med nogle års studiebaggrund på en videregående uddannelse inden for økonomi eller samfundsvidenskab (fx stud.polit., stud.scient.pol., eller stud.scient.soc., administrationsbachelor eller lignende)
- Du er initiativrig, engageret og kan selvstændigt tage ansvar for løsning af opgaver
- Du har flair for tal og er god til at skrive
- Du er godt hjemme i Excel og har evt. kendskab til statistikprogrammer og/eller RPA og softwareroboter.

Det får du hos os

- Et udfordrende og lærerigt fagligt miljø med en stejl læringskurve i en centralt placeret afdeling, hvor vi er nysgerrige og interesserede i hinandens opgaver
- Grundig indføring i de opgaver, du skal sidde med
- Fleksible arbejdsrammer, herunder mulighed for hjemmearbejde efter aftale
- Et godt socialt miljø, hvor du kan være med til arrangementer sammen med kollegerne.

Hvem er vi

Stillingen er placeret i Center for Økonomi, der har ansvaret for mange forskellige økonomi-, analyse-, og driftsmæssige opgaver – herunder budgetopfølgning, regningsbetaling og en række spændende analyser og projekter. Du vil blive en del af et center med ca. 45 kompetente og engagerede medarbejdere.

Vil du vide mere

Du kan få mere at vide om stillingen ved at kontakte Jeppe Bønløkke Bang på telefon 20 54 13 42.

Læs mere om Ballerup Kommune som arbejdsplads på job.ballerup.dk

Ansættelsesproces og løn

Ansættelsesdatoen er hurtigst muligt.

Vi forventer at holde samtaler i takt med, at vi modtager ansøgninger.

Ansøgningsfrist: den 5. juli 2024.

Vi tilbyder løn og ansættelsesvilkår ifølge gældende overenskomst efter principper om lokal løndannelse og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation.

Ballerup Kommune har indført røgfri arbejdstid den 1. april 2024. [Læs mere her](#)

Vi ser mangfoldighed som en styrke. Derfor opfordrer vi alle uanset køn, alder, handicap, religion, seksuel orientering eller etnisk baggrund til at søge job hos os.

Send din ansøgning online. Klik på "Ansøg" nedenfor og vedhæft din ansøgning, CV og uddannelsesbevis.

Vi glæder os til at møde dig.

