

Sæt din faglighed i spil på Stokholtbuen

Stokholtbuen søger en ny kollega til en fast stilling. Vi søger dig, der sætter en ære i at skabe livskvalitet og en god hverdag for beboerne på Stokholtbuen.

Her kan du udfolde og udvikle din faglighed, og vi glæder os til, at du skal lære beboerne at kende.

Vi er et højt specialiseret tilbud for voksne med autismespektrumforstyrrelser (ASF), fysiske funktionsnedsættelser og tillægsdiagnoser.

Vi arbejder tværfagligt, hvilket betyder, at vi repræsenterer flere fagligheder. Der er ansat pædagoger, social- og sundhedsassistenter og omsorgsmedhjælpere, og der er i høj grad rum for alternative fagligheder. Så søg endelig, vi ønsker de bedste kolleger til vores sted.

Dine vigtigste opgaver

- Du skal trives med at arbejde selvstændigt, trives med faste rutiner i en hverdag, hvor du er sammen med beboerne igennem din arbejdstid
- Daglig dokumentation, udarbejdelse af delmål, statusskrivelse og øvrig faglig sparring med dine kolleger
- At støtte beboerne i at følge en god, tilpasset og struktureret døgn-og aktivitetsplan
- Arbejdet byder på relationelt og nærværende samvær med vores beboere, der har omfattende behov for støtte og tryghed, for at kunne opretholde balance i deres nervesystem. Det betyder blandt andet, at du som medarbejder skal være rigtig god til at være på forkant med situationer, der opstår hos beboeren, samt at kunne vende utrygskabende situationer til igen at være trygge
- Personlig pleje er en del af jobbet og varierer efter individuelle behov
- Derudover skal du være villig til at lære at læse/tolke kommunikationer og tegn. Vi bruger bl.a. piktogrammer, billedertavler, tegn til tale m.m.
- Du vil blive ansat som medarbejder på Stokholtbuen, og bliver hovedsageligt tilknyttet et fast team, der tilrettelægger indsatsen for udvalgte beboere, men du skal være indstillet på at hjælpe i andre teams, når der er behov.

Dine kompetencer

- Kan planlægge og dokumentere relevante indsatser gerne med kendskab til NEXUS
- Har interesse eller viden om det sanseintegrerende arbejde
- Har gode samarbejdsevner og er mødestabil
- Er fleksibel, motiveret og sætter en ære i at bringe god energi til din arbejdsplads
- Gerne kørekort
- Kan indgå i tæt samarbejde med pårørende og beboerne omkring deres ønsker og forventninger.

Det får du hos os

- På Stokholtbuen sikrer vi dig en god introduktion til arbejdspladsen, som medvirker til, at du hurtigt opnår viden og tryghed omkring arbejdet med beboerne
- Vi arbejder på løbende udvikling og forbedring, og stræber efter at skabe de bedste rammer for beboere og medarbejdere
- Der er supervision, refleksionsrum og interne kurser til at styrke fagligheden
- Beboerne er forskellige og har derfor forskellige behov. Du skal kunne se bag deres adfærd, have ressourcensyn og kunne spotte de udviklingspotentialer og de kompetencer hvorfra de pædagogiske tiltag/mål tager deres afsæt. Størstedelen af beboerne bor i huse med fælles områder. Her løfter du de daglige opgaver i tæt samspil med dine kolleger. Enkelte beboere har 1:1 støtte, hvor du som medarbejder er sammen med den samme beboer gennem din vagt
- Et fast rul med dagvagter (7-15), aftenvagter (14.45-22.45), mellemvagter (f.eks. 10-20),

og vagter hver anden weekend.

Hvem er vi

Stokholtbuen er et højt specialiseret helhedstilbud (§§104 og 108) for 36 voksne mennesker mellem 25-75 år med ASF og andre følgehænder herunder mental retardering og fysiske funktionsnedsættelser.

Fælles for alle beboerne er, at de har vanskeligheder inden for (Central Coherence), forestillingsevne, kommunikation og empati. Vores opgave er at støtte beboerne ud fra en rehabiliterende tilgang. Nogle beboere kan have selvskadende og udadreagerende adfærd.

Bostedet består af 5 bomiljøer, en administration og en flot sansehave og udeområde.

Læs mere om os og besøg vores hjemmeside på: www.stokholtbuen.dk.

Vil du vide mere

Du kan få mere at vide om stillingen ved at kontakte daglig leder Kathja Holm på tlf. 4477 6232.

Yderligere information kan fås på hjemmesiden <http://stokholtbuen.dk/>.

Læs mere om Ballerup Kommune som arbejdsplads på job.ballerup.dk.

Ansættelsesproces og løn

Ansættelsesdatoen er 1. november 2026 eller hurtigst muligt.

Vi holder samtaler tirsdag d. 20. oktober og fredag d. 23. oktober 2026

Ansøgningsfrist: den 11. oktober 2026

Vi tilbyder løn- og ansættelsesvilkår efter den relevante overenskomst afhængigt af din uddannelsesmæssige baggrund.

Stillingen kan besættes af ufaglærte medarbejdere, pædagogiske assistenter, socialpædagoger, social- og sundhedshjælpere samt social- og sundhedsassistenter.

Ansættelse sker efter principperne om lokal løndannelse og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation på det relevante overenskomstområde.

Lønnen for stillingen som ufaglært er 27.720 – 35.732 kr. pr. måned uden pension ved fuldtidsansættelse (37 timer ugentligt).

Lønnen for stillingen som pædagogisk assistent er 30.664 – 36.387 kr. pr. måned uden pension ved fuldtidsansættelse (37 timer ugentligt).

Lønnen for stillingen som Socialpædagog er 34.223 – 44.803 kr. pr. måned uden pension ved fuldtidsansættelse (37 timer ugentligt).

Lønnen for stillingen som social- og sundhedshjælpere er 29.539 – 37.211 kr. pr. måned uden pension ved fuldtidsansættelse (37 timer ugentligt).

Lønnen for stillingen som social- og sundhedsassistenter er 31.420 – 43.824 kr. pr. måned uden pension ved fuldtidsansættelse (37 timer ugentligt).

Den endelige løn fastsættes efter forhandling mellem arbejdsgiver og den faglige organisation, der har forhandlingsretten på det relevante overenskomstområde. Lønnen afhænger blandt andet af din uddannelse, dokumenterede anciennitet og kvalifikationer.

Ved ansættelse indhenter vi straffeattest.

Ballerup Kommune har indført røgfri arbejdstid pr. 1. maj 2024. Læs mere her.

Vi ser mangfoldighed som en styrke. Derfor opfordrer vi alle uanset køn, alder, handicap, religion, seksuel orientering eller etnisk baggrund til at søge job hos os.

Send din ansøgning online. Klik på "Ansøg" nedenfor og vedhæft din ansøgning, CV og uddannelsesbevis.

Vi glæder os til at møde dig.