

Specialarbejder til Hjælpemiddeldepot – gør en forskel for borgerne hver dag

På Hjælpemiddeldepotet er vi med til at sikre, at borgere med funktionsnedsættelser får de hjælpemidler, der gør hverdagen lettere. Vi søger nu en serviceminded og engageret specialarbejder, som ønsker at blive en del af vores team.

Kunne du tænke dig at

- Gøre en reel forskel for borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse?
- Arbejde med lager, logistik, service og teknik i én og samme stilling?
- Reparere, vedligeholde og klargøre hjælpemidler, så de kan gøre nytte for nye borgere?
- Være en del af et team, hvor samarbejde, fleksibilitet og godt kollegaskab er i fokus?

Så er det måske dig, vi leder efter.

Vi søger en medarbejder med håndværksmæssig, teknisk eller lagermæssig erfaring. Det vigtigste er, at du har lyst til at tage ansvar, trives med alsidige opgaver og bidrager positivt til fællesskabet.

På Hjælpemiddeldepotet arbejder vi sammen om opgaverne. Derfor forventer vi, at du er fleksibel og indstillet på at hjælpe til, hvor behovet er størst.

Som specialarbejder får du en vigtig rolle i at sikre, at hjælpemidler bliver klargjort, leveret, vedligeholdt og genanvendt til gavn for kommunens borgere.

Dine vigtigste opgaver

Dine opgaver vil blandt andet være at

- Rengøre og klargøre hjælpemidler i depotets vaskehal
- Håndtere lagerstyring og varebestilling
- Udføre reparationer, vedligeholdelse og eftersyn af hjælpemidler
- Servicere og rengøre elektroniske låse og nødkald
- Vejlede borgere, pårørende og samarbejdspartnere om hjælpemidler
- Håndtere og betjene de relevante fagsystemer
- Hjælpe borgere i kvikservice med mindre reparationer og serviceopgaver
- Bidrage til den daglige drift og løsning af ad hoc-opgaver
- Levere og afhente hjælpemidler hos borgere ved behov
- Udføre mindre tilpasninger og justeringer af hjælpemidler i samarbejde med terapeuter.

Dine kompetencer

- Er mødestabil og tager ansvar for dine opgaver
- Har en positiv og serviceminded tilgang til borgere og kolleger
- Arbejder struktureret og kan bevare overblikket i en travl hverdag
- Er praktisk anlagt og ikke bange for at tage fat
- Trives med både selvstændige opgaver og teamwork
- Er fleksibel og bidrager til at få opgaverne løst
- Har almindelige it-kundskaber
- Har kørekort

Det får du hos os

- Et meningsfuldt arbejde, hvor du gør en forskel for borgerne
- En afvekslende hverdag med både tekniske, logistiske og borgerrettede opgaver
- Stor grad af selvstændighed og ansvar
- Gode kolleger med høj faglighed og stærkt sammenhold
- Mulighed for at præge og udvikle de daglige arbejdsgange.

Hvem er vi

Hjælpemiddeldepotet er en del af Afgørelser og Hjælpemidler i Center for Omsorg og Sundhed.

Vi er seks specialarbejdere, som sammen løser opgaver på depotet og ude hos borgerne. Derudover arbejder vi tæt sammen med afdelingens terapeuter og øvrige kolleger for at sikre gode løsninger og høj service til kommunens borgere.

Vi lægger vægt på samarbejde, ordentlighed, fleksibilitet og en uformel omgangstone, hvor vi hjælper hinanden med at lykkes.

Vil du vide mere

Du kan få mere at vide om stillingen ved at kontakte Leder af Hjælpepidler Lene Kjærulf på telefon 25228160.

Læs mere om Ballerup Kommune som arbejdsplads på job.ballerup.dk

Ansættelsesproces og løn

Ansættelsesdatoen er den 1. januar 2027.

Vi forventer at holde 1. samtaler den 13. november 2026 og 19. november 2026.

Stillingen er som udgangspunkt på 37 timer og er en fast stilling.

Ansøgningsfrist: den 30. oktober 2026

Vi tilbyder løn- og ansættelsesvilkår efter overenskomst for specialarbejdere i kommunerne. Ansættelse sker efter principperne om lokal løndannelse og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation.

Lønintervallet for stillingen er 30.862,62 kr. – 38.161,98 kr. pr. måned uden pension ved fuldtidsansættelse (37 timer ugentligt).

Den endelige løn fastsættes efter forhandling mellem arbejdsgiver og den faglige organisation, der har forhandlingsretten på det relevante overenskomstområde. Lønnen afhænger blandt andet af din uddannelse, dokumenterede anciennitet og kvalifikationer. Vi tilbyder løn og ansættelsesvilkår ifølge gældende overenskomst efter principper om lokal løndannelse og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation.

Vi indhenter straffeattester.

Ballerup Kommune har røgfri arbejdstid. Læs mere [her](#).

Vi ser mangfoldighed som en styrke. Derfor opfordrer vi alle uanset køn, alder, handicap, religion, seksuel orientering eller etnisk baggrund til at søge job hos os.

Send din ansøgning online. Klik på "Ansøg" nedenfor og vedhæft din ansøgning, CV og uddannelsesbevis.

Vi glæder os til at møde dig.