

Planlægger til aftenvagte i hjemmeplejen – Team 8

Med ansvar for rute- og vagtplanlægning

Vil du have en central rolle i at få en kompleks hverdag til at hænge sammen – og samtidig være med til at skabe ro, kvalitet og overblik for både borgere og medarbejdere?

Så er det måske dig, vi søger som planlægger til vores aftenvagte i Team 8.

Som planlægger i aftenvagten bliver du en nøgleperson i den daglige drift. Du sidder tæt på opgaven og træffer løbende beslutninger, der har direkte betydning for både medarbejdernes arbejdsdag og borgernes oplevelse af kvalitet og kontinuitet.

Arbejdstiden er kl. 13.00–21.00, og du arbejder hver 4. weekend.

Dine vigtigste opgaver

- Planlægning og optimering af daglige ruter i aftenvagten
- Vagtplanlægning og løbende tilpasning ved ændringer
- Håndtering af sygdom og akutte opgaver
- Tæt sparring med medarbejdere i aftenvagten
- Koordinering og overlevering mellem dag- og aftenvagt
- Bidrage til stabil drift, høj kvalitet og god ressourceudnyttelse.

Dine kompetencer

- Har erfaring med planlægning – gerne fra hjemmeplejen
- Har stærkt overblik og kan navigere i en hverdag med mange ændringer
- Arbejder struktureret og samtidig fleksibelt
- Er tydelig i din kommunikation og god til at skabe relationer
- Tager ansvar og arbejder selvstændigt
- Har flair for IT og planlægningssystemer.

Det får du hos os

- En central rolle med stor betydning for den daglige drift
- Et team med høj faglighed og stærkt samarbejde
- En hverdag med ansvar, variation og indflydelse
- En arbejdsplads i udvikling, hvor dine kompetencer bringes i spil
- Tæt samarbejde med ledelse og øvrige planlæggere.

Hvem er vi

Team 8 er vores aftenvagt – et team kendetegnet ved høj faglighed, stærkt sammenhold og en hverdag, hvor vi er afhængige af hinanden for at lykkes.

Vi arbejder i en drift, hvor tempoet kan være højt, og hvor uforudsete ændringer er en del af hverdagen. Derfor er det afgørende for os, at vi har en planlægger, der kan skabe struktur og overblik – og samtidig møder medarbejderne med forståelse og tydelighed.

I Team 8:

- Tager vi ansvar for hinanden og løfter i flok
- Har vi en åben og direkte kommunikation
- Arbejder vi med fokus på kvalitet og kontinuitet for borgerne
- Er vi optaget af at skabe en tryk og forudsigelig hverdag – også når tingene ændrer sig.

Vi lægger vægt på, at planlægningen ikke kun er drift – men også en vigtig del af det gode arbejdsmiljø.

Vil du vide mere

Du kan få mere at vide om stillingen ved at kontakte teamleder Zasha Lang-Kettner på tlf. nummer 7230 9240. Læs mere om Ballerup Kommune som arbejdsplads på job.ballerup.dk

Ansættelsesproces og løn

Ansættelsesdatoen er den 1. juni 2026.

Vi forventer at holde samtaler d. 27. april 2026.

Stillingen er som udgangspunkt på 37 timer og er en fast stilling.

Ansøgningsfrist: 23 april 2026.

Vi tilbyder løn og ansættelsesvilkår ifølge gældende overenskomst efter principper om lokal løndannelse og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation.

Vi indhenter straffeattest.

Ballerup Kommune har røgfri arbejdstid. [Læs mere her](#)

Vi ser mangfoldighed som en styrke. Derfor opfordrer vi alle uanset køn, alder, handicap, religion, seksuel orientering eller etnisk baggrund til at søge job hos os.

Send din ansøgning online. Klik på "Ansøg" nedenfor og vedhæft din ansøgning, CV og

uddannelsesbevis.
Vi glæder os til at møde dig.