

Byggefaglig koordinator og projektleder med erfaring som offentlig bygherre til Ballerup Kommune

Er du stærkt byggefagligt funderet og har erfaring som byggefaglig projektleder i en politisk styret organisation? Så er du måske den, vi søger.

Du skal fungere som byggefaglig koordinator, der både kan lede egne projekter og fungere som faglig sparringspartner for en del af vores projektlederteam. Du får et selvstændigt og ansvarsfuldt job med gode muligheder for faglig og personlig udvikling.

Du skal være faglig spydspids og sparringspartner for vores dygtige projektledere, så det er afgørende, at du har solid erfaring med BR18, Tilbudsloven og regler for offentligt udbud. Du skal kunne styre offentlige bygge- og renoveringsprojekter med sikker hånd, både i forhold til økonomi og proces, og samtidig motivere dit team og sikre overblik over deadlines og leverancer.

Det er et plus, hvis du har erfaring som koordinator, og vi lægger vægt på, at du har interesse for bæredygtigt byggeri og kan bidrage til, at vi bevæger os i en mere klimavenlig retning.

Vi har ansvar for renovering og vedligehold af kommunens mange bygninger, herunder skoler, børnehuse og kulturinstitutioner. Indimellem kan der også være tale om nybyggeri.

Vi har stort fokus på brugerne og vægter samarbejde på tværs i vores center meget højt. Det er derfor vigtigt, at du er imødekommende og fleksibel, og at du kommunikerer klart, både mundtligt og skriftligt.

Du skal kunne lede opad med blik for den politiske kontekst og fungere som bindeled mellem ledelse og faglig praksis.

Dine vigtigste opgaver

- Faglig sparring, videndeling og kvalitetssikring af enhedens produkter: Understøtte ca. 5-10 projektlederne i at udarbejde gode procesplaner, realistiske budgetter og sikre styring af projekter i forhold til interessenter, tid, kvalitet, økonomi og udarbejdelse af politiske sager
- Ledelsessparring: Være en god sparringspartner for din nærmeste leder, fx omkring opgavefordeling, proces, tid og økonomi
- Byggefaglig projektledelse: Styre tid, kvalitet og økonomi på egne bygge- og renoveringsprojekter. Du har ansvar for alle faser af byggeprocessen; fra projektdefinition i tæt dialog med interessenter til udbud af rådgiver- og entrepriseydelser og opfølgning, så projekterne afleveres tilfredsstillende til brugerne
- Bidrage til, at byggeprojekterne understøtter Ballerup Kommune ambitiøse klimamål
- Håndtere politikerspørgsmål og borgerhenvendelser i samarbejde med vores anden faglige koordinator
- Tilrettelægge og facilitere faglige møder i samarbejde med den anden faglige koordinator.

Dine kompetencer

- Du har en relevant faglig uddannelsesbaggrund som fx ingeniør eller konstruktør
- Du har erfaring med bygge- og renoveringsprojekter og kan dokumentere gode resultater i forhold til økonomistyring og overholdelse af tidsplaner
- Du har indgående kendskab til BR18, Tilbudsloven og udbudsreglerne for offentligt byggeri
- Du har erfaring fra en politisk styret organisation og forstår vigtigheden af god politisk betjening
- Du har formentlig allerede erfaring med ledelsessparring og rapportering og har interesse for dette
- Du kommunikerer klart og præcist, både skriftligt og mundtligt
- Du har et stærkt brugerfokus og formår at oversætte fagligheden til ikke-byggefaglige målgrupper. Du får involveret og orienteret de rette personer til rette tid
- Du har interesse for faglig ledelse uden personaleansvar og evner at understøtte gode gruppedynamikker, hvor samarbejde og videndeling er naturligt
- Du er hjemme i begreber som fx LCA og cirkulær økonomi
- Du har styr på din værktøjskasse som projektleder
- Du er ansvarsbevidst og bidrager aktivt til, at teamet lykkes med vores samlede projektportefølje

- Har du uddannelse eller certificering indenfor bæredygtigt byggeri, brand, statik eller som byggeøkonom, er det et plus.

Det får du hos os

Du bliver en del af team Byggeri i Center for Ejendomme, hvor vi er 18 byggefaglige projektledere, heraf to strategiske vedligeholdelsesplanlæggere og en koordinerende projektleder. De byggefaglige projektledere har typisk hver ansvaret for fire til seks byggeprojekter.

Vi arbejder selvstændigt med vores projekter og har samtidig et stærkt fagligt miljø med god sparring og kollegial støtte. Ledelsen er nærværende og understøtter både faglig udvikling og tværgående samarbejde.

Vi holder til på Ballerup Rådhus og samarbejder tæt med de andre teams, både på rådhuset og med Driften på Materielgården. Du har mulighed for fleksibel tilrettelæggelse af arbejdet og hjemmearbejde, når opgaverne tillader det.

Vi ligger tæt på S-tog og bus, har gode cykelstier og gratis parkering. I vores fantastiske kantine kan vi købe friskpresset juice og hjemmebagt brød om morgenen, lækre varme og kolde retter til frokost, og du kan købe mad med hjem til aftensmaden. Vi har også fitness, yoga og en aktiv kunstforening.

Hvem er vi

Vi er ca. 120 medarbejdere i Center for Ejendomme hvor størstedelen er servicefolk, som arbejder tæt på brugerne i bygningerne. Center for Ejendomme har det samlede ansvar for alle Ballerup Kommunes bygninger, ca. 370.000 m² i alt.

Vil du vide mere

Du kan få mere at vide om stillingen ved at kontakte leder af Byggeri og Vedligehold Inger Pucill på telefon 24 23 39 51.

Læs mere om Ballerup Kommune som arbejdsplads på job.ballerup.dk og læs om kommunens ambitiøse klimamål [her](#).

Ansættelsesproces og løn

Ansættelsesdatoen er den 1. januar 2026 eller snarest muligt herefter.

Vi forventer at holde 1. samtaler den 14. og 17. november og 2. samtaler den 19. november 2025.

Forud for 2. samtale vil du blive bedt om referencer.

Stillingen er som udgangspunktet på 37 timer og er en fast stilling.

Ansøgningsfrist: 12. november 2025

Vi tilbyder løn og ansættelsesvilkår ifølge gældende overenskomst efter principper om lokal løndannelse og efter aftale med den forhandlingsberettigede organisation.

Ballerup Kommune har indført røgfri arbejdstid. [Læs mere her](#).

Vi ser mangfoldighed som en styrke. Derfor opfordrer vi alle uanset køn, alder, handicap, religion, seksuel orientering eller etnisk baggrund til at søge job hos os.

Send din ansøgning online. Klik på "Ansøg" nedenfor og vedhæft din ansøgning, CV og uddannelsesbevis.

Vi glæder os til at modtage din ansøgning!