

Klinikassistent hos Center for Tandregulering (CFT)

Har du lyst til at blive en del af en fagligt stærk klinik, hvor samarbejde, kvalitet og en god arbejdsdag er i fokus? Så er du måske vores nye klinikassistent.

Center for Tandregulering (CFT) søger en klinikassistent til en **fast stilling på 14-28 timer om ugen**. Timetallet aftales efter nærmere dialog. Vi ønsker stillingen besat hurtigst muligt og gerne senest **1. oktober 2026**.

Dine opgaver

Som klinikassistent hos os bliver du en vigtig del af den daglige drift. Dine opgaver vil blandt andet være at:

- tage røntgen, digitale scanninger og kliniske fotos
- assistere ved stolen
- varetage sterilisation
- bidrage til de mange øvrige klinikassistentopgaver, som giver en varieret hverdag.

Vi hjælper hinanden på tværs af faggrupper og funktioner, og du får en alsidig hverdag med mulighed for både faglig og personlig udvikling.

Vi søger en kollega, der

- er uddannet klinikassistent
- arbejder selvstændigt, struktureret og ansvarsbevidst
- har gode samarbejdsevner og bidrager positivt til fællesskabet
- har erfaring med diverse røntgenoptagelser
- gerne har erfaring med ortodonti men det er ikke et krav.

Vi lægger vægt på både dine faglige og personlige kompetencer og opfordrer alle kvalificerede ansøgere til at søge stillingen.

Om Center for Tandregulering

CFT er en fælleskommunal tandreguleringsklinik ejet af Ballerup, Egedal og Furesø Kommuner.

Vi holder til i lyse og moderne lokaler tæt på Ballerup Station og arbejder med digitale scanninger (TRIOS fra 3Shape), SolteqTand (Confirma) journalsystem og VisiQuick røntgensystem.

Hos os møder du engagerede kolleger, høj faglighed og en kultur præget af samarbejde, udvikling og god borgerkontakt.

Vi tilbyder

- et stærkt fagligt fællesskab med engagerede kolleger
- en arbejdsplads med fokus på kvalitet, arbejdsmiljø og faglig udvikling
- mulighed for indflydelse på din arbejdsdag
- en varieret hverdag med mange forskellige opgaver.

Løn- og ansættelsesvilkår

Stillingen er en fast stilling på **14-28 timer pr. uge**.

Løn og ansættelsesvilkår sker efter gældende kommunal overenskomst.

Stillingen er som udgangspunkt indplaceret på **grundløn, trin 24**. Ved fuldtidsansættelse (**33,71 timer pr. uge**) udgør grundlønnen aktuelt **28.122 kr. pr. måned ekskl. pension**.

Hertil kommer pension samt eventuelle kvalifikations- og funktionstillæg, som aftales på baggrund af erfaring, kompetencer og funktioner.

Yderligere oplysninger

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte **TR Lea Kronvold** på telefon 44 77 64 00 kl. 8-12.

Ansøgning

Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

Ansøgningsfrist: 21. august 2026 kl. 12.00.

